



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК СОЛНЕЧНЫЙ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 января 2024 года

п. Солнечный

№ 36 - п

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО п. Солнечный от 3.08.2023 № 473-п «Об утверждении Регламента реализации полномочий главными администраторами доходов бюджета ЗАТО п. Солнечный по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» руководствуясь статьёй 43 Устава ЗАТО п. Солнечный Красноярского края, постановляю:

1. Внести в Постановление Администрации от 3.08.2023 № 473 «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (далее – Постановление) следующее изменения:

1.1. Разделы 1, 2 регламента после слов «(ЗАТО п. Солнечный)» дополнить словами «(и бюджета Красноярского края)»

1.2. Пункт 1.4. регламента слова « - ответственный секретарь административной комиссии» заменить словами « - главный специалист администрации, на которого возложены обязанности ответственного секретаря административной комиссии».

1.3. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

5.1. При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по истечении 60-дневного срока с даты вступления в силу постановления о назначении наказания по делу об административном правонарушении в отношении лица, не уплатившего

административный штраф, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП РФ, должностное лицо, вынесшее постановление, изготавливают второй экземпляр указанного постановления и направляют его в течение десяти суток, судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5.2. Ответственное лицо не позднее 10 календарных дней со дня получения исполнительного листа направляет его в органы, осуществляющие исполнение судебных актов.

5.3. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственное лицо осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

5.3.1. ведет учет исполнительных документов;

5.3.2. направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

- о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

- о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

- о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

- об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

5.3.3. проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

5.2.4. В соответствии с действующим законодательством просроченная дебиторская задолженность, признанная безнадежной к взысканию по установленным основаниям, подлежит списанию.

1.4. Раздел 1 регламента дополнить пунктом 1.6:

1.6. Взаимодействие с Агентством по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края как с главным администратором доходов осуществляется в соответствии с поровым актом Агентства, утверждающим порядок осуществления полномочий по администрированию доходов краевого бюджета.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО п. Солнечный – начальника финансово-экономического отдела Бахареву Н.Н.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в печатном издании «Новости Солнечного».

4. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации ЗАТО п. Солнечный Красноярского края.

Глава ЗАТО п. Солнечный

Ю.Ф. Неделько